



«СОГЛАСОВАНО»

«РАССМОТРЕНО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Управляющим советом
Протокол №1 от 26.08.2020г.
Председатель 
Лазарева И.Л.

на педагогическом совете
МОУ «СОШ №8»
Протокол №1 от 26.08.2020 г.
Секретарь 
О.В. Сердюкова

Директор МОУ «СОШ №8»
Н.Ю. Дугина
Приказом №114 от 27.08.2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном методическом объединении

классных руководителей

Методическое объединение классных руководителей – структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно-методическую и организационную работу классных руководителей.

Цель: совершенствование профессионального мастерства классных руководителей.

Основные задачи:

1. Повышение теоретического, научно-методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Обеспечение выполнения единых, принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся.
3. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знанием современных форм и методов работы.
4. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
5. Изучение, обобщение и использование в практике передового педагогического опыта работы классных руководителей.
6. Содействие становлению и развитию системы воспитательной работы классных коллективов.

Общие положения:

- Методическое объединение является структурным подразделением.
- Руководство МО осуществляет руководитель, а в его отсутствие – заместитель.
- Общий контроль за работой МО осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.
- Вся деятельность МО осуществляется на основе педагогического анализа, в соответствии с программой развития школы и настоящим положением.

Функции методического объединения классных руководителей:

- Организует коллективное планирование и коллективный анализ жизнедеятельности классных коллективов.
- Координирует воспитательную деятельность классных коллективов и организует взаимодействие в педагогическом процессе.

- Вырабатывает и регулярно корректирует принципы воспитания и социализации учащихся.

- Организует изучение и освоение классными руководителями современных технологий воспитания, форм и методов воспитательной работы.

- Обсуждает социально-педагогические программы классных руководителей и творческих групп педагогов, материалы обобщения передового педагогического опыта работы классных руководителей, материалы аттестации классных руководителей.

- Оценивает работу членов объединения, ходатайствует перед администрацией школы о поощрении лучших классных руководителей.

Методическое объединение имеет право:

- Выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса в школе.

- Обращаться за консультациями по проблемам воспитания.

- Ставить вопрос о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в деятельности образовательного учреждения и методического объединения.

- Ставить вопрос о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в процессе деятельности.

- Рекомендовать своим участникам различные формы повышения квалификации.

Формы работы:

– Заседания МО

– «Круглые столы»

– Дискуссии

– Практикумы

– Творческие мастерские

– Смотры-конкурсы «Классный руководитель года»

– Открытые внеклассные мероприятия

– Мастер-классы

– Педагогические чтения

Структура МО:

Подструктурами методического объединения классных руководителей могут быть творческие группы: классных

руководителей начальных классов, среднего и старшего звена, воспитателей группы продленного дня, руководителей спортивных секций, педагогов дополнительного образования, руководителей клубных объединений и т.д.

Документация методического объединения:

- список членов методического объединения;

- годовой план работы методического объединения;

- протоколы заседаний методического объединения;

- программы деятельности;

- аналитические материалы по итогам проведенных мероприятий, тематического административного контроля (копии справок, приказов);

- инструктивно-методические документы, касающиеся воспитательной работы в классных коллективах и деятельности классных руководителей;

- материалы «методической копилки классного руководителя».

Структура плана методического объединения классных руководителей:

1. Краткий анализ социально-педагогической ситуации развития учащихся-воспитанников и анализ работы МО, проведенной в предыдущем учебном году.
2. Педагогические задачи объединения.
3. Календарный план работы методического объединения, в котором отражаются:
 - план сессий (заседаний) МО;
 - график открытых мероприятий классов;
 - участие МО в массовых мероприятиях школы;
 - другая межсессионная работа.
4. Повышение профессионального мастерства классных руководителей:
 - темы самообразования классных руководителей;
 - участие в курсах повышения квалификации;
 - подготовка творческих работ, выступлений, докладов на конференции;
 - работа по аттестации педагогов.
5. Изучение и обобщение педагогического опыта работы классных руководителей.
6. Участие в тематическом и персональном контроле за воспитательным процессом.

Методическое объединение имеет право:

- Выдвигать предложения об улучшении воспитательного процесса в школе.
- Обращаться за консультациями по проблемам воспитания.
- Ставить вопрос о поощрении своих членов за успехи в работе, активное участие в деятельности образовательного учреждения и методического объединения.
- Ставить вопрос о публикации материалов о лучшем опыте, накопленном в процессе деятельности.
- Рекомендовать своим участникам различные формы повышения квалификации.