



**План мероприятий («Дорожная карта»)
 по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего
 и среднего общего образования в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная
 школа №8 им. Я.В. Бочарова» в 2024 году**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2023 году			
1.1	Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в МОУ «СОШ №8» в 2023 году (далее – ГИА-9, ГИА-11) на педагогическом совете с целью выявления предметных дефицитов	август 2023 года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
1.2	Сравнительный анализ результатов ГИА на основе статистических данных и отчетов ГИА в МОУ «СОШ №8» за последние 3 года	сентябрь - октябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
1.3	Проведение совещаний по подготовке к ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году в МОУ «СОШ №8»	в течение учебного года	Директор МОУ «СОШ №8» Дугина Н.Ю., заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Участие педагогов в методических семинарах, научно-практических конференциях, мастер-классах, вебинарах для учителей-предметников по актуальным вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	октябрь 2023– апрель 2024	заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
2.2	Оказание методической поддержки педагогов со стабильно низкими показателями подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в 2024 году	в течение учебного года	заместитель директора по УВР Бочарова А.С.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
2.3	Повышение квалификации педагогов-кандидатов в эксперты предметных комиссий	по графику МО СК, СКИРО ПК и ПРО	заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
2.4	Организация взаимопосещений уроков педагогами	В течении года	учитель – предметники руководители МО
2.5	Школьные мероприятия		
2.5.1.	«Анализ результатов государственной итоговой аттестации по обществознанию выпускников 11-х классов в 2023 году. Характеристика типичных ошибок. Педагогические дефициты»	Ноябрь, 2023	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
2.5.2.	Развитие метапредметных результатов обучающихся на уроках истории	Январь, 2024	Учитель истории и обществознания Кулакова Л.А.
2.5.3	Методический совет по теме: «Качества знаний-одно из важнейших средств повышения эффективности образовательной деятельности в условиях реализации обновлённых ФГОС»	Март, 2024	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
2.5.4	Особенности развития познавательной деятельности обучающихся, стрессоустойчивость во время ГИА	Апрель, 2024	Педагог-психолог Серобабина Е.Б.
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
3.1.	Об утверждении персонального состава специалистов, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 в 2023/24 учебном году; - формирование персонального состава лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (Формирование списочного состава уполномоченных представителей ГЭК-9, руководителей ППЭ, технических специалистов по работе с программным обеспечением, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ и др.);	Октябрь – ноябрь, 2023 г	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С
3.2.	Подготовка локальных актов, приказов, отражающих работу по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, в соответствии с федеральными, региональными нормативными правовыми актами, методическими рекомендациями	В течение года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
3.3	Внесение сведений в РИС по составу педагогов, привлекаемых к проведению ГИА-11 и ГИА-9 в 2024 году;	До декабря 2023 г	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С
3.4.	Размещение на школьном сайте пакета нормативно-правовой документации по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2024 году, информации о работе «горячей линии» в период проведения государственной аттестации	Октябрь - июнь	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С ответственный по информатизации Хмелева О.Д.
4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11			
4.1	Проведение совещаний для лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11 в МОУ «СОШ №8»	октябрь 2023- май 2024	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С
4.2.	Организация и проведение инструктажей о Порядке проведения ГИА-9 с организаторами, специалистами по инструктажу и лабораторным работам, экспертам, техническими специалистами	Апрель-май 2024 г	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С
4.3	Организация обучения на школьном уровне работников общеобразовательных организаций, назначенных ответственными за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 и ГИА-11	октябрь - ноябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С
4.4.	Мониторинг и контроль за обучением: работников ППЭ ГИА-11 на учебной платформе ФГБУ «Федеральный центр тестирования»)	по графику ФЦТ по графику МОСК	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С
4.5.	Организация и проведение на школьном уровне инструктажей о Порядке проведения ГИА с организаторами ГИА-9	апрель-май 2024	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С
4.6.	Контроль за обучением участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ, участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	сентябрь 2023 – май 2024	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
5. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
5.1	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2024 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников общеобразовательных организаций текущего учебного года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов 	Сентябрь, 2023 года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С
5.2	<p>Внесение сведений для внесения в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА-9, ГИА-11 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства Российской Федерации</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения); - списка ППЭ; - аудиторий ППЭ; - о выпускниках текущего года; - членов ГЭК, которым предполагается выдача электронных подписей; - членов ГЭК, руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов; - ассистентов; - специалистов по инструктажу и лабораторным работам. 	в соответствии с Порядком проведения ГИА-9, ГИА-11, графиком ФЦТ, РЦОИ	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С
5.3	<p>Организация и проведение итогового сочинения (изложения):</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование о направлениях итогового сочинения в 2023 году - проведение тренировочного итогового сочинения (изложения) - организация и проведение итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11 классов - анализ результатов итогового сочинения (изложения) 	<p>Сентябрь, 2023</p> <p>Октябрь-ноябрь, 2023 06.12.2023 г</p> <p>Февраль, 2024</p>	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С, учителя русского языка и литературы МОУ «СОШ №8»
5.4	<p>Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение тренировочного итогового собеседования в 9 классе 	Ноябрь, декабрь, 2023	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С, учителя русского языка и литературы МОУ «СОШ №8»

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
	<ul style="list-style-type: none"> - обучение на муниципальном уровне экспертов по оцениванию итогового собеседования; - организация и проведение итогового собеседования - анализ результатов итогового собеседования по русскому языку 	По расписанию	
5.5	Организация и проведение в МОУ «СОШ №8» репетиционных экзаменов, тренировочных работ для подготовки выпускников к сдаче ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	в течение 2023/24 учебного года (по графику МОУ «СОШ №8»)	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С
5.6	Участие во всероссийских и региональных апробациях	по графику МОСК	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С
5.7	<p>Формирование списка общественных наблюдателей для проведения ГИА-9 и ГИА-11, их аккредитация в качестве общественных наблюдателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА-9 и ГИА-11; - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9 и ГИА-11, и представление их в управления образования Благодарненского городского округа - размещение информации об организации общественного наблюдения на официальном сайте; - выдача удостоверений общественным наблюдателям; - инструктаж общественных наблюдателей на ГИА-9, ГИА-11; - обучение общественных наблюдателей заполнению актов наблюдения. 	<p>январь-май 2023</p> <p>В течение периода проведения ГИА-9, ГИА-11</p> <p>за 3 дня до проведения экзамена</p> <p>май 2024 года</p>	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
5.8.	<p>Создание условий для выпускников с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ):</p> <ul style="list-style-type: none"> - прохождение выпускниками территориальной психолого-медико-педагогической комиссии; - предоставление данных в управления образования Благодарненского городского округа об обучающихся, нуждающихся в создании особых условий в ППЭ; 	в течение учебного года в течение 2 дней со дня получения указанных сведений от обучающихся	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С. Классные руководители 9-х и 11-го классов.
5.9	Участие во Всероссийской акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	по графику МОСК	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С., родители выпускников, педагоги МОУ «СОШ №8»
5.10	Проведение практических занятий по заполнению региональной информационной системы проведения ГИА-9, ГИА-11, заявлений, бланков регистрации и ответов для обучающихся 9-х, 11-х классов, форм.	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9 и ГИА-11			
6.1	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в МОУ «СОШ №8»	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С
6.2	Информирование участников образовательного процесса по вопросам организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 через официальный сайт МОУ «СОШ №8», социальные сети.	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С инженер Хмелева О.Д.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
6.3	Проведение консультаций для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей), учителей МОУ «СОШ № 8» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году		
6.4.	Организация работы по информированию выпускников, родителей (законных представителей) о проведении ГИА, в т.ч публикации нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С
6.5	Участие выпускников, их родителей, учителей в консультациях в режиме видеоконференц-связи по вопросам проведения ГИА – 9 и ГИА – 11 в 2023 году.	в течение года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С, классные руководители 9-х и 11 классов
6.6	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательного процесса по вопросам: - нормативно – правового обеспечения ГИА - подачи заявления и согласий на обработку персональных данных выпускниками для участия в ГИА - процедуры проведения ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ - работы телефонов «горячей линии» - подачи апелляций - ознакомления с результатами экзаменов	октябрь 2023 - май 2024	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С, классные руководители 9-х и 11 классов
6.7	Подготовка и распространение буклетов, информационных памяток для выпускников 9-х, 11-х классов и их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА	в течение года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С., классные руководители 9-х и 11 классов
6.8	Проведение: - родительских собраний в общеобразовательных организациях; - встреч с выпускниками 9-х, 11-х классов и их родителями (законными представителями);	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С., классные

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
			руководители 9-х и 11 классов
6.9.	Участие обучающихся 9, 11 классов и их родителей (законных представителей) в краевых родительских собраниях по вопросу подготовки к ГИА-9, ГИА-11	по графику МОСК	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С., классные руководители 9-х и 11 классов
6.10.	Размещение в СМИ информации:		
6.10.1	По ГИА -9: <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9; - о сроках проведения ГИА-9; - о предметах, сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; - о сроках проведения итогового (устного) собеседования по русскому языку 	в соответствии с Порядком ГИА-9	Инженер Хмелева О.Д.
6.10.2	По ГИА -11: <ul style="list-style-type: none"> - о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения; - о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; - о сроках проведения итогового сочинения (изложения) ГИА-11; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения), ГИА-11. 	в соответствии с Порядком ГИА-11	Инженер Хмелева О.Д.
6.11	Оформление информационных стендов, плакатов в МОУ «СОШ №8» по вопросам проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, ГИА	сентябрь 2023 года-май 2024 года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С.,
6.12	Организация работы психологических служб в МОУ «СОШ №8» сопровождению участников ГИА-9 и ГИА-11	в течение учебного года	Педагог-психолог Серобабина Е.Б.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
6.13	Анкетирование обучающихся 9-х, 11-х классов с целью выявления уровня мотивации обучающихся, определения трудностей при организации работы при подготовке к ГИА	октябрь 2023-май 2024	Педагог-психолог Серобаба Е.Б.
6.14	Проведение консультаций консультации для выпускников и их родителей (законных представителей) «Психопрофилактика экзаменационного стресса»	март-апрель 2024	Педагог-психолог Серобаба Е.Б.
7. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 и ГИА-11			
7.1	Мониторинг сайта МОУ «СОШ №8» на наличие актуальной информации по вопросу подготовки к ГИА-2024	в течение года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
7.2	Осуществление контроля за ходом подготовки к ГИА-9 и ГИА-11: - проведение собеседования с учителями-предметниками по выполнению планов по организации работы к ГИА, показавшие низкие результаты в прошлом году; - посещение занятий учителей – предметников, показавших низкие результаты на ГИА в 2023-2024 учебном году.	в течение года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
7.3	Заслушивание информации о ходе подготовки к ГИА-9 и ГИА-11 на заседаниях при директоре	По графику	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
7.4	Мониторинг результатов репетиционных экзаменов, в 9 и 11-х классов	По графику МОУ «СОШ №8»	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
7.5	Участие в тематической проверке «Подготовка общеобразовательных организаций к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования в 2024 году»	апрель 2024 года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
7.6	Осуществление контроля за качеством преподавания учебных предметов, выполнением основных образовательных программ, объективностью в оценивании знаний выпускников в ходе подготовки к ГИА	В течении года	Администрация МОУ «СОШ №8»

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
7.7.	Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе	Октябрь-декабрь, 2023	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
7.8.	Проведение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Октябрь, 2023-февраль 2024	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
7.9	Коррекция образовательных траекторий подготовки обучающихся 9-х, 11-х классов к ГИА	В течении года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С.
7.10	Реализация программ индивидуально-групповых занятий для обучающихся по изучению отдельных учебных предметов и подготовке к ГИА	В течении года	Заместитель директора по УВР Бочарова А.С.